

Số: 307/HD-ĐHCNTT&TT

Thái Nguyên, ngày 22 tháng 7 năm 2021

HƯỚNG DẪN
THÍ SINH THI ĐÁNH GIÁ NĂNG LỰC NGOẠI NGỮ

1. Yêu cầu về thiết bị phục vụ thi

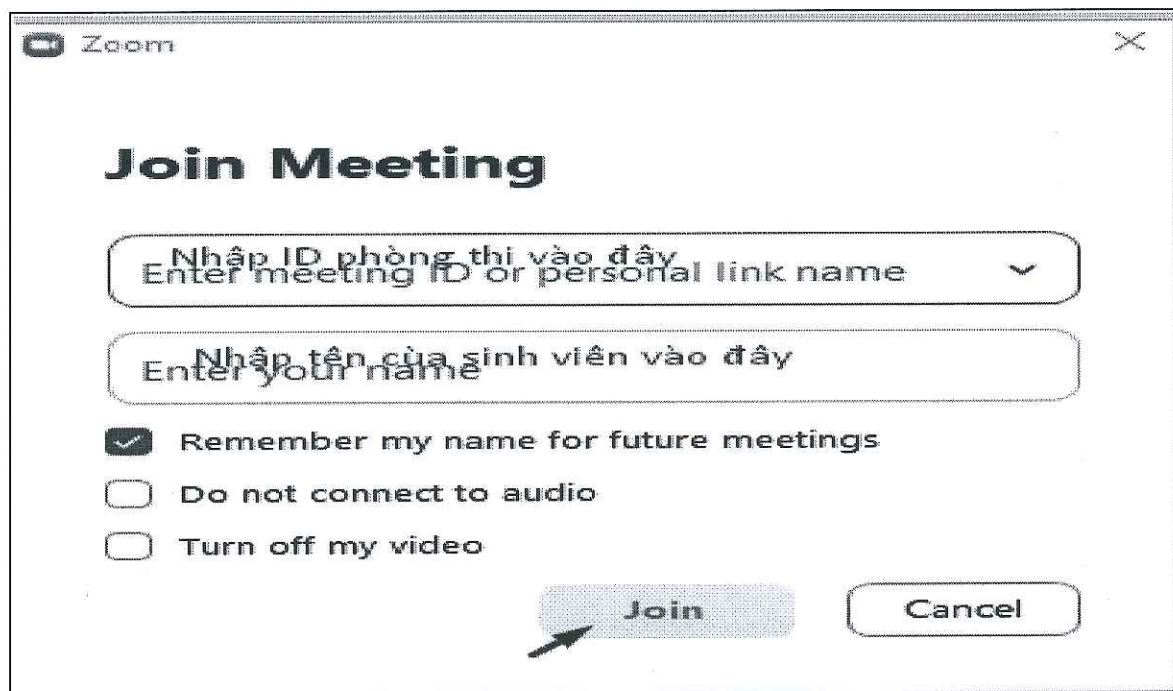
- Máy tính phải có camera, tai nghe, micro và kết nối internet ổn định (để làm bài thi).
- Điện thoại thông minh đã cài đặt Zoom (để sử dụng camera giám sát).
- Hệ điều hành tối thiểu Windows 7, Mac OSX trở lên, ổ cứng cài hệ điều hành trống 500M trở lên (hệ thống không hỗ trợ thi trên thiết bị di động).
- Sử dụng trình duyệt Chrome phiên bản mới nhất để truy cập vào trang thi.

2. Các bước thực hiện phần thi NGHE, ĐỌC, VIẾT

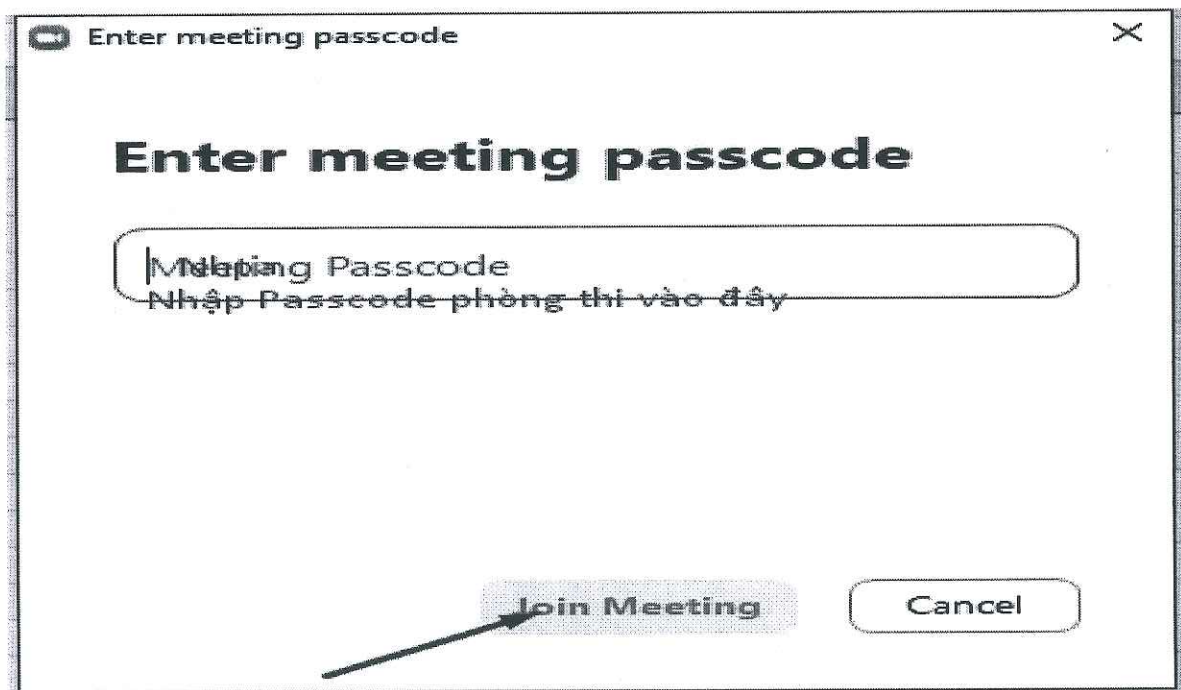
- **Bước 1.** Thí sinh đăng nhập vào Zoom trước giờ thi 15 phút và làm theo hướng dẫn của giáo viên coi thi.
 - + Giáo viên coi thi điểm danh thí sinh, đối chiếu ảnh CMTND/CCCD để nhận dạng thí sinh dự thi.
 - + Thí sinh phải đặt camera ở vị trí có thể quan sát được quá trình làm bài và bật camera trong suốt quá trình thi.
 - + Hướng dẫn đăng nhập vào Zoom:
Chạy ứng dụng Zoom trên điện thoại và chọn “Join a Meeting” như Hình 1.



Hình 1: Chọn “Join a Meeting”.



Hình 2: Nhập “ID phòng thi” và “Họ và tên thí sinh”.

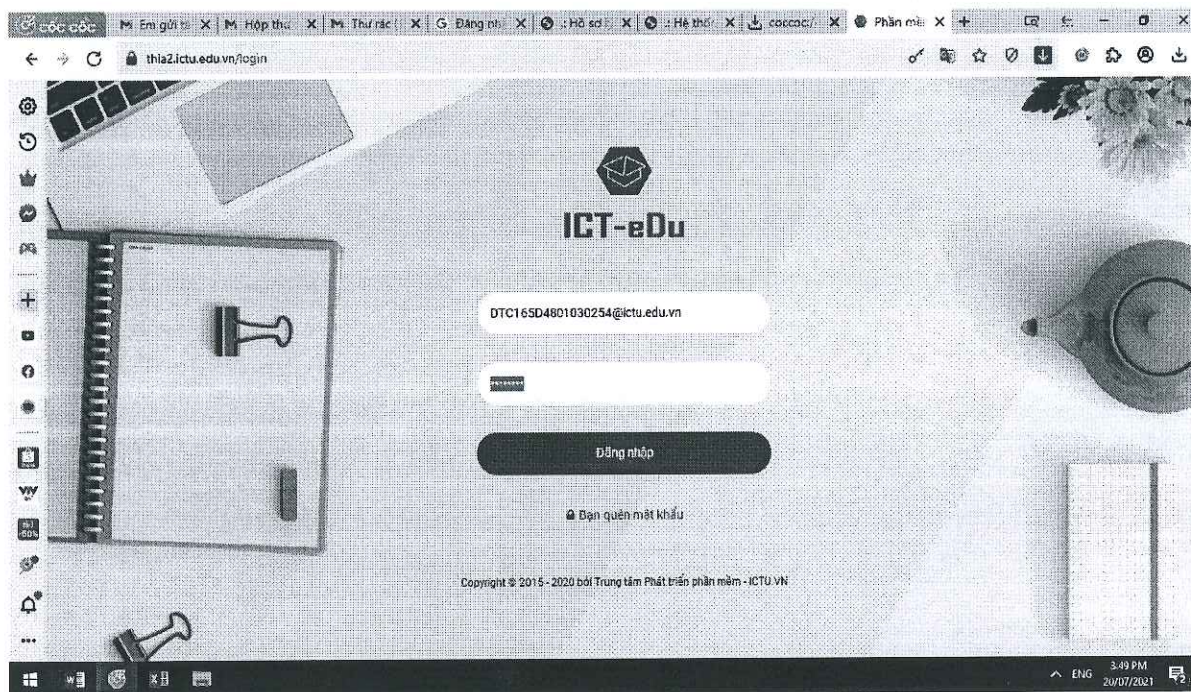


Hình 3: Nhập “Passcode phòng thi”.

Mã Passcode sẽ được cung cấp cho thí sinh ở danh sách thi của mỗi phòng thi và thông báo trên trang thông báo <http://dangkytinchi.ictu.edu.vn> (Mục thông báo).

- **Bước 2.** Thí sinh dùng máy tính có camera truy cập vào trang thi

<https://thia2.ictu.edu.vn> hoặc <https://thia2.ictu.vn>



Hình 4: Giao diện của trang web thi.

- **Bước 3.** Đăng nhập vào hệ thống với tài khoản và mật khẩu như sau

+ **Tài khoản:** Mã sinh viên@ictu.edu.vn (ví dụ: DTC165D4801030254@ictu.edu.vn).

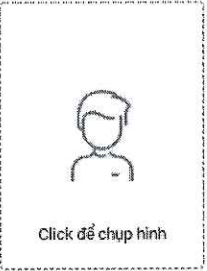





+ **Mật khẩu:** Sẽ được cán bộ coi thi cung cấp khi trước giờ thi.

- **Bước 4.** Sau khi đăng nhập thành công sẽ xuất hiện giao diện như hình 5, tại đây thí sinh nhấn chuột vào nút “Vào thi”.

CHỌN CA THI						
#	Ca thi	Thời gian thi	Được vào muộn	Cấu trúc bài thi	Phòng thi	lựa chọn
1	Ca thi 3	29/6/2021 18h - 48p	—	- listening(40 phút) - reading(30 phút) - writing(10 phút)	P101	<input checked="" type="checkbox"/> Vào thi

Hình 5. Giao diện hiển thị thông tin ca thi sau khi đăng nhập thành công.

Kết quả sẽ xuất hiện giao diện chuẩn bị trước khi vào thi như hình 6 dưới đây:

THÔNG TIN HỌC VIÊN		THÔNG TIN VỀ BÀI THI			
 <p>Click để chụp hình</p>	Họ và tên : Dương Kim Ngọc	Kỹ năng	Listening	Reading	Writing
	Ngày sinh : 22/00/1998	Thời gian làm bài	40 phút	30 phút	10 phút
	Giới tính : Nữ	Số part	5	6	4
	Email: kimngocduong@gmail.com				
	Số báo danh : B01.128				
	Phòng thi : P101				
KIỂM TRA THIẾT BỊ		MỘT SỐ LƯU Ý KHI LÀM BÀI			
<p>- Thiết bị nghe:</p> <p>Đeo tai nghe và nhấn vào  để nghe đoạn audio</p> <p></p>		<p>MỘT SỐ LƯU Ý KHI LÀM BÀI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Khi hết thời gian của từng kỹ năng, hệ thống sẽ tự động chuyển sang kỹ năng tiếp theo - Khi hoàn thành một kỹ năng và chuyển sang kỹ năng tiếp theo, thí sinh không thể thao tác với kỹ năng đã hoàn thành trước đó - Thí sinh phải click nút "lưu bài" sau khi hoàn thành mỗi part - Để chuyển part hay kỹ năng, thí sinh phải click vào nút "tiếp tục" 			
<p>- Thiết bị thu âm:</p> <p>Nhấn vào  và nói vào mic để ghi âm, sau đó click vào  để nghe lại đoạn ghi âm</p> <p></p>		XÁC NHẬN			
		<p>Chọn ca thi khác Reset devices Nhận đề</p>			

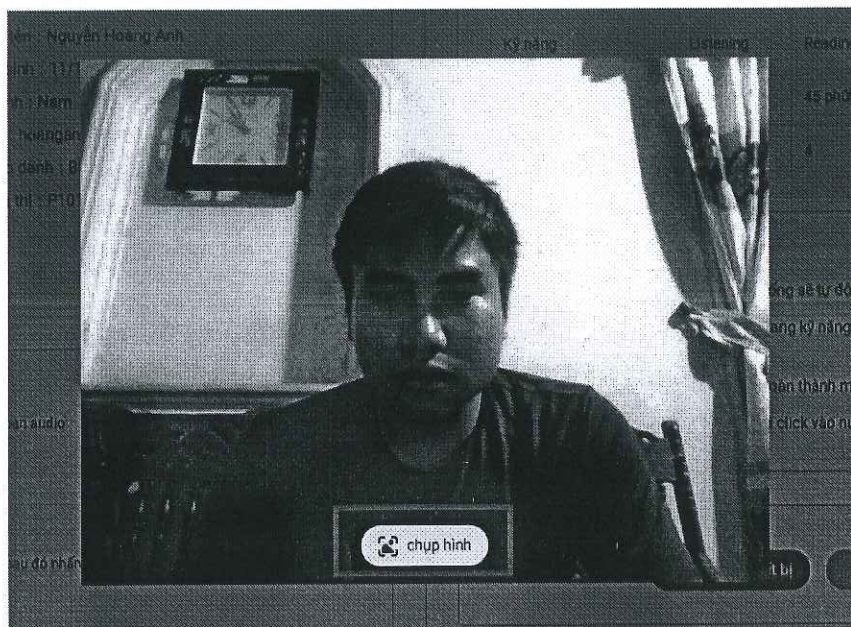
Hình 6. Giao diện chuẩn bị trước khi vào thi.

- **Bước 5.** Kiểm tra các thông tin cá nhân hiển thị ở ô “THÔNG TIN HỌC VIÊN”, Nếu phát hiện sai, vui lòng báo với cán bộ coi thi để ghi nhận lại và đính chính sau khi hoàn tất bài thi.
- **Bước 6.** Chụp hình khuôn mặt thí sinh dự thi bằng cách nhấn chuột vào biểu tượng hình ảnh trong mục “THÔNG TIN HỌC VIÊN” để thao tác chụp ảnh, kết quả nếu hệ thống sẽ yêu cầu cấp quyền truy cập vào camera của máy tính, lúc này thí sinh lựa chọn **Allow** như hình dưới đây (hình 7).



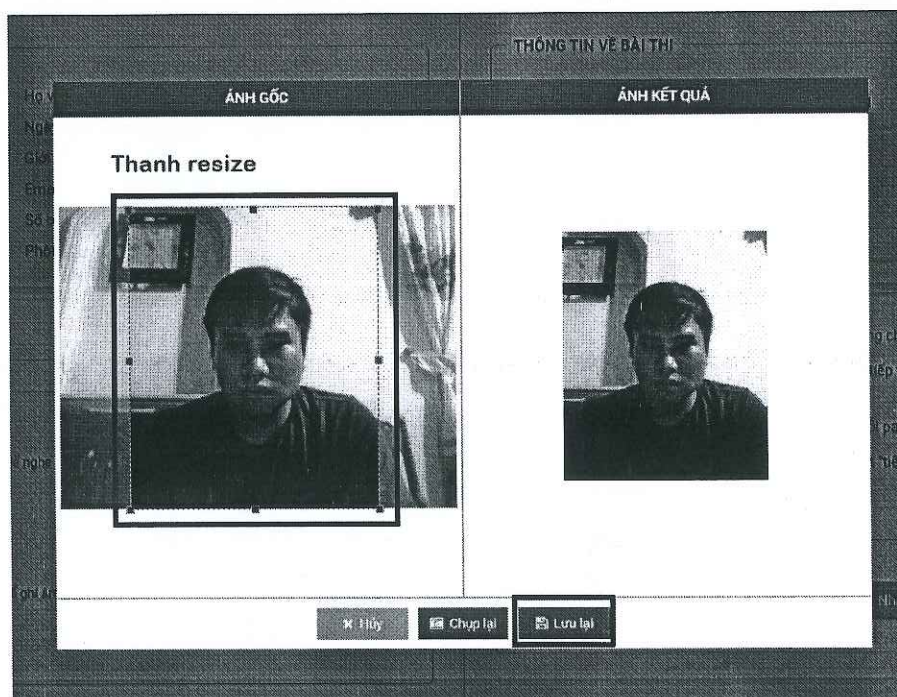
Hình 7. Cấp quyền truy cập camera cho hệ thống.

Sau khi thực hiện cấp quyền cho camera xong hệ thống sẽ xuất hiện giao diện cho phép thí sinh chụp lại hình ảnh khuôn mặt của mình để lưu vào bài thi như hình 8.



Hình 8. Giao diện chụp hình thí sinh.

Kết quả hình ảnh sẽ được chụp và chuyển sang giao diện chỉnh sửa khung nhìn như hình 9 dưới đây.



Hình 9. Giao diện lựa chọn khung nhìn cho phù hợp đối với hình ảnh đã chụp.

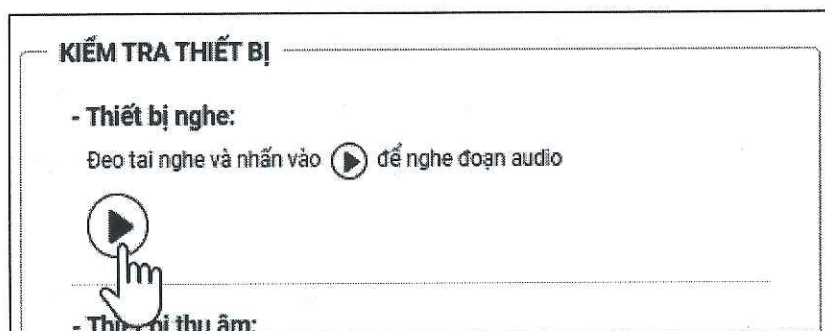
Tại đây, thí sinh sử dụng box resize ở ô bên trái để thay đổi khung nhìn của hình ảnh đã chụp, kết quả thay đổi sẽ hiển thị ở ô hình bên phải màn hình của bạn.

- Nhấn nút “Lưu lại” để hoàn tất quá trình chụp ảnh.
- Nhấn nút “Chụp lại” để thao tác chụp lại hình ảnh.
- Nhấn nút “Huỷ” để huỷ bỏ thao tác chụp hình.

Lưu ý: Việc chụp hình là bắt buộc đối với tất cả các thí sinh.

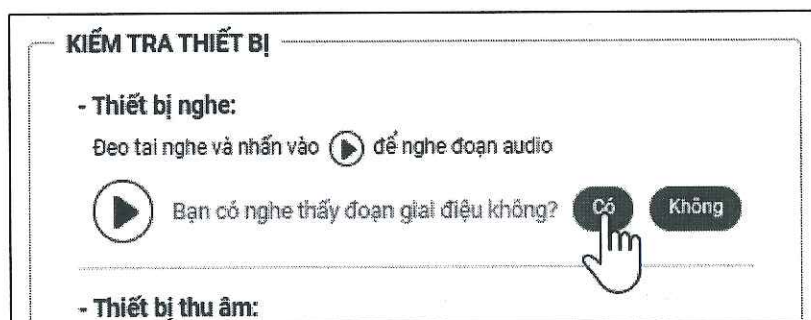
Bước 7. Kiểm tra tai nghe hoặc Loa máy tính

Thí sinh bấm chuột vào nút biểu tượng Play ở khu vực “Thiết bị tai nghe” như hình 6 dưới để bật âm thanh.



Hình 10. Giao diện kiểm tra thiết bị tai nghe.

Khi thí sinh nhấn vào nút biểu tượng Play, hệ thống sẽ phát một đoạn nhạc đồng thời hiển thị câu hỏi yêu cầu thí sinh trả lời như hình 11.



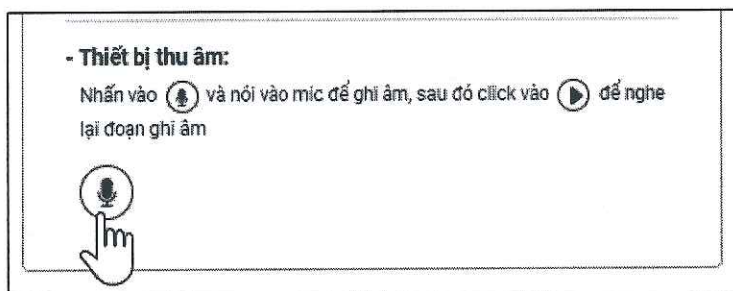
Hình 11. Xác nhận có nghe thấy đoạn âm thanh do hệ thống phát không.

Trường hợp không nghe thấy âm thanh phát ra bởi hệ thống, thí sinh cần kiểm tra lại các kết nối tai nghe (loa) đối với máy tính.

Trong bài thi có phần kỹ năng nghe, do vậy việc máy tính cần phải có tai nghe hoặc loa hoạt động tốt là bắt buộc phải có.

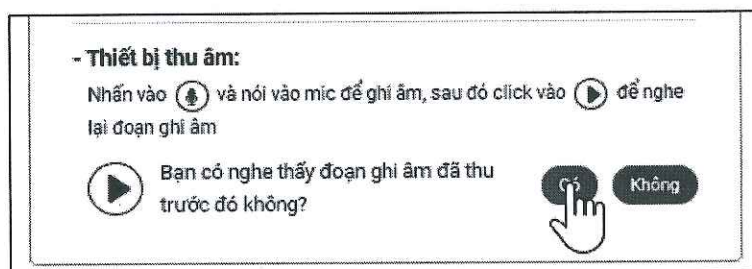
Bước 8. Kiểm tra thiết bị ghi âm (MIC) - Không bắt buộc

Tại đây, thí sinh nhấn chuột vào biểu tượng Micro để thực hiện thao tác ghi âm như hình dưới (hình 12), hệ thống sẽ bật chế độ ghi âm trong thời gian 10 giây, thí sinh sẽ nói vào Micro để thực hiện quá trình thu âm.



Hình 12. Kiểm tra thiết bị ghi âm.

Kết thúc quá trình ghi âm, Thí sinh nhấn vào nút biểu tượng Play để phát lại đoạn vừa ghi âm xem hình 13.

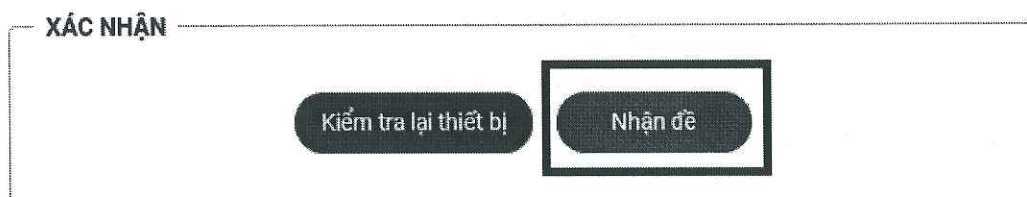


Hình 13. Phát lại đoạn ghi âm và xác thực thông tin.

- Trường hợp bạn nghe thấy đoạn ghi âm, nghĩa là Micro hoạt động bình thường
- Trường hợp bạn không nghe được đoạn ghi âm, vui lòng kiểm tra lại kết nối giữa micro với máy tính.

Bước 9. Thí sinh đọc một số lưu ý khi làm bài thi trên ô “MỘT SỐ LƯU Ý KHI LÀM BÀI” để tránh những thao tác không đúng trong quá trình làm bài.

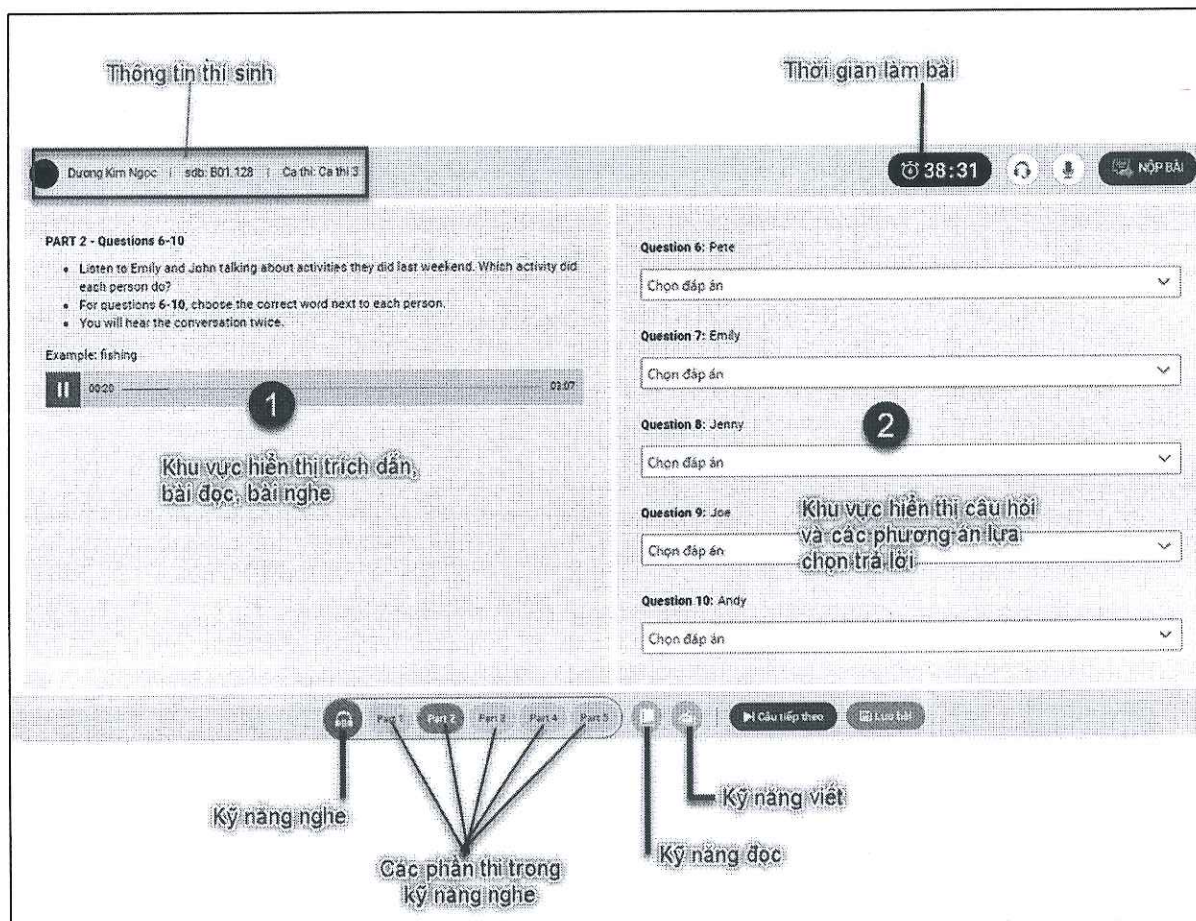
Bước 10. Sau khi hoàn tất từ bước 1 đến bước 7, thí sinh nhấn vào nút “**Nhận đề**” ở ô “**XÁC NHẬN**” để tải bộ đề thi về và bắt đầu quá trình làm bài (xem hình 14).



Hình 14. Nhận đề thi.

3. Một số thành phần trong giao diện bài thi thí sinh cần biết

a) Các chức năng chính trong giao diện



Hình 15: Các chức năng chính trong giao diện.

b) Một số nội dung cần lưu ý:

- Trạng thái nút “**Lưu bài**” màu xám có nghĩa bài thi của bạn đã được lưu.
- Trạng thái nút “**Lưu bài**” màu xanh, có nghĩa bài thi chưa được lưu hoặc nội dung trả lời đã thay đổi. Ở trạng thái này, thí sinh cần nhấn nút lưu để cập nhật các thay đổi trong quá trình làm bài.
- Quá trình làm bài thí sinh nhấn nút “**Tiếp tục**” để chuyển tiếp sang Part hoặc kỹ năng tiếp theo. Quá trình chuyển kỹ năng sẽ có những thông báo cụ thể, thí sinh cần lưu ý đọc kỹ các thông báo này rồi mới tiếp tục thao tác.
- Khi thực hiện bài thi, hệ thống sẽ yêu cầu phóng to toàn màn hình máy tính.

- Quá trình làm bài thi thí sinh sẽ không được phép thoát khỏi trạng thái phóng to màn hình, hệ thống sẽ theo dõi và lưu vết các hành vi này và hội đồng thi sẽ coi đây là hành vi vi phạm quy chế thi và có những hình thức kỷ luật tương ứng, thậm chí đình chỉ thi.

- Quá trình làm bài thi, thí sinh không được đóng trình duyệt hoặc ngắt kết nối mạng, Hệ thống sẽ lưu vết hành vi này và coi hành vi này được coi như thí sinh bỏ thi, thí sinh sẽ không thể đăng nhập vào làm bài thi lại nữa.

- Sau khi hoàn tất bài thi, thí sinh phải thao tác nộp bài. Trường hợp hết thời gian thi mà thí sinh không nộp bài, Giáo viên coi thi sẽ trực tiếp thao tác nộp bài cho thí sinh, trường hợp này, thí sinh cũng sẽ bị coi như là hành vi vi phạm quy chế thi.

3. Các bước thực hiện phần thi NÓI

- Thí sinh đăng nhập vào Zoom trước giờ thi 15 phút với cách thức thực hiện như trong Mục 2.

- Giáo viên chấm thi điền danh thí sinh, đối chiếu ảnh CMTND/CCCD với thí sinh để nhận dạng thí sinh dự thi.

- Thí sinh phải bật camera và micro trong suốt quá trình thi.

- Thí sinh được phân cặp để thi và được giáo viên coi thi mời vào phòng hỏi nói.

- Thí sinh chấp nhận và tham gia vào phòng hỏi nói.

- Cán bộ chấm thi thực hiện hỏi thi.

- Kết thúc phần thi nói, thí sinh sẽ được mời ra khỏi phòng thi Zoom.

4. Trách nhiệm của thí sinh

a) Tìm hiểu kỹ về hướng dẫn làm bài thi từ trang thông tin điện tử của Trường.

b) Tham gia phòng thi đúng thời gian quy định theo lịch thi để được hướng dẫn và làm thủ tục dự thi; chấp hành hiệu lệnh của Hội đồng thi và hướng dẫn của cán bộ coi thi (CBCT). Thí sinh vào muộn sau thời gian làm bài sẽ không được dự thi.

c) Khi vào phòng thi Zoom, phải tuân thủ các quy định sau đây:

- Xuất trình chứng minh nhân dân hoặc căn cước công dân hoặc giấy tờ tùy thân khác khi CBCT yêu cầu.

- Trang phục lịch sự khi tham gia thi.

- Đặt camera để quan sát được toàn bộ quá trình làm bài của thí sinh.

- Không được sử dụng các thiết bị có thể lợi dụng để gian lận trong quá trình làm bài thi.

d) Trong phòng thi

- Làm bài thi theo đúng hướng dẫn đối với từng phần thi hoặc từng kỹ năng.

- Không được thoát ra khỏi chế độ toàn màn hình trong suốt quá trình làm bài thi.

- Trong khi thi, nếu thí sinh gặp sự cố về máy tính hay những bất thường khác cần báo ngay cho CBCT.

5. Xử lý thí sinh vi phạm quy chế

Thí sinh vi phạm quy chế thi đều phải lập biên bản, xử lý kỷ luật và thông báo cho thí sinh. Các hình thức xử lý thí sinh vi phạm quy chế thi gồm:

a) Khiển trách đối với trường hợp phạm lỗi một lần:

- Tự ý bỏ vị trí ngồi thi khi chưa được phép của CBCT (trừ trường hợp ốm đau cấp cứu).

- Không bật camera theo dõi qua Zoom.

Thí sinh bị kỷ luật khiển trách trong kỹ năng nào sẽ bị trừ 25% tổng số điểm bài thi của kỹ năng đó. Hình thức này do CBCT quyết định tại biên bản được lập.

b) Cảnh cáo với thí sinh đã bị khiển trách một lần nhưng trong giờ thi kỹ năng đó vẫn tiếp tục vi phạm Quy chế.

Thí sinh bị kỷ luật cảnh cáo trong khi thi kỹ năng nào sẽ bị trừ 50% tổng số điểm bài thi của kỹ năng đó. Hình thức này do CBCT quyết định tại biên bản được lập.

c) Đình chỉ thi áp dụng đối với trường hợp vi phạm một trong các lỗi sau đây:

- Nhờ người khác làm hộ hoặc nhận bài giải dưới mọi hình thức.

- Không tuân theo yêu cầu của CBCT, cố tình gây sự cố trong buổi thi.

- Viết, vẽ những nội dung không liên quan đến bài thi.

- Không đăng nhập vào Zoom hoặc thoát Zoom trong thời gian dài (trừ trường hợp ốm đau cấp cứu).

- Có hành động gây rối, phá hoại kỳ thi, đe dọa cán bộ có trách nhiệm trong kỳ thi hoặc thí sinh khác.

CBCT lập biên bản báo cáo Trường ban coi thi quyết định.

Thí sinh bị kỷ luật đình chỉ thi phải dừng thi, ra khỏi phòng thi Zoom ngay sau khi có quyết định và bị huỷ kết quả thi, không được thi các kỹ năng tiếp theo (nếu có).

Nơi nhận: 

- Phòng CTHSSV, KT&ĐBCLGD;
- Các Khoa;
- Các SV;
- Lưu: VT, ĐT.



KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG
TS. Đỗ Đình Cường